



**Медицинская ассоциация врачей и центров
рассеянного склероза и других
нейроиммунологических заболеваний**

ПРИНЯТО

Протокол Методического Совета
от «15» января 2025 г. № 02

УТВЕРЖДЕНО

Президент



Дав Давыдовская М.В.

**ПРАВИЛА
приема слушателей на дополнительную профессиональную
программу повышения квалификации**

г. Санкт-Петербург, 2025

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	<i>Страница 2 из 8</i>
<i>Правила приема слушателей на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации</i>	<i>Версия 1</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2.ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ	4
3.ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ	7
4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 3 из 8
<i>Правила приема слушателей на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации</i>	<i>Версия 1</i>

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема слушателей на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации (далее по тексту – Правила) являются локальным актом Медицинской ассоциации врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний (далее по тексту – Организация), который разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом Организации.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия поступления слушателей и требования к гражданам, поступающим в Организацию для обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

1.3. В Организации ведется прием по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее по тексту – Программа).

1.4. Программа реализуется для взрослых (далее по тексту – Поступающие).

1.5. Прием на обучение по Программе Поступающих в Организацию осуществляется по заявлению на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.6. Обучение слушателей по Программе проводится в соответствии с образовательной программой в очно-заочной форме с применением

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 4 из 8
<i>Правила приема слушателей на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации</i>	Версия 1

исключительно дистанционных образовательных технологий.

1.7. Продолжительность обучения по Программе составляет 36 часов.

1.8. Обучение по Программе направлено на повышение квалификации врачей, работающих с пациентами, страдающими демиелинизирующими заболеваниями центральной нервной системы.

1.9. С целью ознакомления Поступающих с Уставом Организации, выпиской из реестра лицензий на право ведения образовательной деятельности и Правилам внутреннего распорядка слушателей, указанные документы публикуются на официальном сайте Организации <https://www.mapcms.ru>.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием документов на обучение в Организации проводится на принципах равных условий приема для всех Поступающих.

2.2. К обучению по Программе допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование.

2.3. Приём слушателей осуществляется по заявлению. Заявление на обучение по Программе принимаются через официальный сайт: <https://www.mapcms.ru/>.

2.4. Набор групп на обучение по Программе проводится ежегодно. Информация о датах набора публикуется на официальном сайте Организации.

2.5. Прием документов проводится в срок не позднее, чем за 1 день до начала обучения в рабочие дни с 9.00 до 18.00.

2.6. Организация обеспечивает общедоступность информационных ресурсов, содержащих информацию о своей деятельности на официальном сайте с целью ознакомления с ними Поступающих в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Порядок приема поступающих на обучение от юридических лиц, осуществляется посредством направления заявления на обучение на

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 5 из 8
<i>Правила приема слушателей на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации</i>	Версия 1

официальном сайте Организации.

2.7.1. В заявлении заполняются поля:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) Поступающих на обучение;
- наименование организации, сотрудники которой планируются к обучению по Программе;
- специальность Поступающих;
- должность, которую занимает Поступающий в организации, направляющей его на обучение;
- город нахождения организации, направляющей сотрудников на обучение по Программе;
- контактный телефон ответственного, назначенного юридическим лицом;
- адрес электронной почты ответственного, назначенного юридическим лицом.

2.7.2. К заявке прикладываются следующие документы каждого поступающего:

- копия/скан образ паспорта (страницы с фотографией и с регистрацией);
- копия/скан образ документа о высшем медицинском образовании;
- копия/скан образ сертификата «Неврология» / Свидетельство об аккредитации, подтверждающее их право на профессиональную деятельность по специальности;
- копия/скан образ заявления о приеме на обучение;
- согласие на обработку персональных данных.

2.8. Порядок приема на обучение физических лиц:

2.8.1. Прием на обучение осуществляется путем подачи заявки в электронном виде через сайт Организации <https://www.mapcms.ru> от

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 6 из 8
<i>Правила приема слушателей на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации</i>	Версия 1

Поступающего на основании заполненной формы заявления на сайте и представленных им следующих документов:

- копия/скан образ паспорта (страницы с фотографией и с регистрацией);
- копия/скан образ документа о высшем медицинском образовании;
- копия/скан образ сертификата «Неврология»/ Свидетельство об аккредитации, подтверждающее их право на профессиональную деятельность по специальности;
- копия/скан образ заявления о приеме на обучение;
- согласие на обработку персональных данных.

2.8.2. Поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации, размещенными на официальном сайте.

- Уставом Организации;
- выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности и приложением;
- образовательной программой;
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации.

2.9. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и в случае зачисления на обучение, при обнаружении ложной информации и невозможностью устранения данной причины, нарушающей основания зачисления, подлежат немедленному отчислению, а договор об образовании расторгается в одностороннем порядке.

2.10. Заявления на обучение рассматриваются в течение 5 рабочих дней.

2.11. По результатам рассмотрения представленных Поступающими,

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 7 из 8
<i>Правила приема слушателей на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации</i>	Версия 1

физическим или юридическим лицом, документов издается приказ о зачислении слушателей на обучение по Программе.

2.12. После издания приказа о зачислении слушателей на обучение по Программе, слушатели:

- Включаются в официальный чат, где предоставляется доступ ко всем необходимым образовательным ресурсам;
- Получают возможность оперативной связи с модератором курса и научным руководителем Программы;
- Подключаются к системе хранилища видеозаписей - Базы знаний МАВРС, где имеют полный доступ к материалам курса

2.13. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям и невозможность устранения данной причины;
- отсутствие мест для обучения по соответствующей программе;
- отсутствие набора обучения по Программе.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Зачисление поступающих проводится в первый день начала занятий приказом Президентом Организации на основании поданных документов и заключенного Договора.

3.2. Зачисление на обучение проводится без вступительных экзаменов на основании представленных поступающими документов на конкурсной основе.

3.3. До Поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее одного дня до начала обучения.

3.4. Слушателями являются лица, зачисленные приказом Президента Организации на период обучения по выбранной программе.

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 8 из 8
<i>Правила приема слушателей на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации</i>	Версия 1

3.5. Количество групп обучения зависит от возможности Организации обеспечить учебные группы педагогическим составом, соответствующим требованиям законодательства РФ.

3.6. Зачисленным в состав слушателей по их просьбе выдаются справки о том, что они являются слушателями Организации.

3.7. На каждого зачисленного на обучение слушателя формируется «Личное дело», в котором хранятся все сданные документы.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Организации неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ, а также регулируются приказами Президента Организации.

4.2. Внесение изменений в настоящие Правила осуществляется в установленном в Организации порядке.

4.3. Настоящие Правила утверждаются приказом Президента Организации. При этом локальный нормативный акт должен быть оформлен в качестве приложения к приказу.

4.4. Настоящие Правила вступают в силу с даты утверждения и действуют бессрочно.

4.5. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящих Правил возлагается на Президента Организации.

4.6. Локальные нормативные акты, принятые и утвержденные в Организации, имеют ограниченный и направленный характер действия в отношении данной Организации и не могут регулировать правовые отношения вне его.

4.7. Настоящие Правила являются обязательными для Организации.