



**Медицинская ассоциация врачей и центров
рассеянного склероза и других
нейроиммунологических заболеваний**

ПРИНЯТО

Протокол Методического Совета
от «15» января 2025 г. №02

УТВЕРЖДЕНО

Президент



Дав Давыдовская М.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на
официальном сайте МABPC**

г. Санкт-Петербург, 2025

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 2 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	<i>Версия 1</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
3. ЗАДАЧИ САЙТА	5
4. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	6
5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА.....	6
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ.....	7
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
Приложение 1. Регламент информационного наполнения Сайта.....	9
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	14

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 3 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	Версия 1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС (далее по тексту – Положение) является локальным актом Медицинской ассоциации врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний (далее по тексту – Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральным законом от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Уставом Организации.

1.3. Настоящее Положение определяет структуру официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формат представления образовательной организацией информации, обязательной к размещению на Сайте в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Для размещения информации на Сайте организации создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 4 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	<i>Версия 1</i>

специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

2.2. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

2.3. Страницы специального раздела Организации доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат необходимую информации в соответствии с пунктами 7 - 20 Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 г. № 1493, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

2.4. Также возможно размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению Организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. В специальном разделе размещаются документы, в которых содержатся сведения, регламентирующие образовательную деятельность (нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, учредительные документы).

2.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.7. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат организации, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

2.8. Концепция Сайта утверждается Президентом Организации.

2.9. Структура Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются Президентом Организации.

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 5 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	<i>Версия 1</i>

2.10. Общая координация работ по развитию Сайта возлагается на ответственное лицо, назначенное Президентом Организации.

2.11. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет президент Организации, работники Организации, ответственные за информационное наполнение официального сайта и Администратор Сайта.

2.12. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем Организации. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

3. ЗАДАЧИ САЙТА

3.1. Повышение качества взаимоотношения с гражданами и организациями путем расширения возможности доступа к информации о деятельности.

3.2. Возможность выражения мнений получателями образовательных услуг о качестве оказания услуг Организацией – независимая оценка качества (анкетирование).

3.3. Возможность дистанционного общения между Организацией и слушателями. К ним относятся: смс-уведомления, e-mail рассылки.

3.4. Сайт позволяет:

3.4.1. информировать целевую аудиторию о предоставляемых образовательных услугах (платных) и тем самым разгружать работников от излишних звонков;

3.4.2. формировать целостный позитивный имидж Организации, собственный бренд;

3.4.3. повысить статус доверия к Организации;

3.4.4. осуществлять связи с общественностью;

3.4.5. получать обратную связь о качестве образовательной деятельности;

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 6 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	Версия 1

3.4.6. создавать условия для взаимодействия участников учебного процесса, партнеров организации;

3.4.7. взаимодействовать через ссылки на полезные информационные государственные ресурсы.

4. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Информация, указанная в подразделах, представлена на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

4.2. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения специального раздела, содержат специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителям Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА

5.1. Администратор Сайта назначается и утверждается приказом Президента Организации и имеет следующие полномочия:

- осуществляет консультирование работников Организации, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений, проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела);

- осуществляет текущие изменения структуры Сайта.

5.2. Администратор Сайта имеет право:

- вносить предложения по информационному наполнению Сайта по соответствующим разделам (подразделам);

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 7 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	<i>Версия 1</i>

— запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте руководителя и отдельных работников Организации.

5.3. Приказом Президента Организации назначается лицо, осуществляющее наполнение сайта по утверждённым разделам и сроки обновления и (или) замены информации.

5.4. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, утверждается Президентом Организации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Ответственность и контроль за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет Президент Организации, Администратор Сайта, ответственные за контроль над наполнением сайта лица.

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 8 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	<i>Версия 1</i>

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Организации порядке.

7.2. Настоящее Положение утверждается приказом Президента Организации. При этом локальный нормативный акт должен быть оформлен в качестве приложения к приказу.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения и действует бессрочно.

7.4. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на Президента Организации.

7.5. Локальные нормативные акты, принятые и утвержденные в организации, имеют ограниченный и направленный характер действия в отношении данной организации и не могут регулировать правовые отношения вне его.

7.6. Настоящее Положение является обязательным для Организации.

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 9 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	Версия 1

Приложение 1. Регламент информационного наполнения Сайта

Регламент информационного наполнения Сайта

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет правила организации работы по подготовке и размещению информации о деятельности организации в сети Интернет на Сайте.

2. Информация, пресс-релизы, нормативные правовые акты и иные сведения (далее - информационные материалы) для размещения на сайте представляются Президентом Организации в соответствии с текущими задачами.

3. Работники Организации обеспечивают предоставление для размещения на сайте в соответствии с настоящим Регламентом полной и достоверной информации о деятельности Организации в соответствии с настоящим Регламентом.

4. Непосредственное размещение информации на Сайте осуществляет Координатор, назначаемый приказом Президента Организации, наделенный полномочиями по координации работ, по администрированию и эксплуатации официального Сайта.

5. На Сайте размещаются информационные материалы, определенные главой II настоящего Регламента, а также иные общедоступные информационные материалы о деятельности Организации.

II. Информационные материалы, размещаемые на сайте

6. На Сайте размещаются следующие материалы:
- общая информация об Организации;
 - информация о направлениях деятельности в соответствии с лицензией на образовательную деятельность;
 - статистическая информация о деятельности;

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 10 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	<i>Версия 1</i>

- информация о кадровом обеспечении;
- перечень общедоступной информации о деятельности в форме открытых данных;
- иная информация.

7. На главной странице Сайта по согласованию с Президентом Организации могут размещаться баннеры, которые представляют собой ссылки на наиболее важные документы или на информационные ресурсы, размещенные на сайтах иных организаций

III. Функции по подготовке и своевременному предоставлению информационных материалов для размещения на сайте

8. Приказом Президента Организации назначается ответственное лицо, которое обеспечивает контроль над представлением информационных материалов о текущей деятельности Организации в порядке и в сроки, установленные настоящим Регламентом.

9. Ответственное лицо (п. 8 настоящего Регламента) несет ответственность:

- за предоставление недостоверной информации;
- за несоблюдение установленного настоящим Регламентом порядка подготовки информации к размещению на Сайте.

10. Ответственное лицо (п. 8 настоящего Регламента) обязано:

- предоставлять нормативные правовые документы и материалы о текущей деятельности организации в сроки, установленные Приказом Президента Организации;
- осуществлять мониторинг информации на сайте, не реже 1 (одного) раза в месяц.

IV. Подготовка информационных материалов для размещения на сайте

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 11 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	<i>Версия 1</i>

11. Информационные материалы, предназначенные для размещения на Сайте, должны содержать:

- название (заголовок) информационного материала;
- основной текст информационного материала (кроме нормативных правовых актов);
- дополнительные материалы в графическом, текстовом или мультимедийном формате (при необходимости);
- реквизиты (для нормативных правовых актов);
- путь размещения информации (рубрика/подрубрика) на сайте;
- источник получения или официального опубликования (для информационных материалов сторонних организаций).

12. Текстовая, графическая, видеоинформация (презентации) предоставляется в открытых форматах. Иные форматы размещения информации согласовываются с Президентом Организации.

V. Размещение информационных материалов на сайте

13. Периодичность размещения информации на Сайте регулируется приказом Президента Организации и изменениями нормативных документов, размещённых на Сайте.

14. Информация, направляемая для размещения на первой (главной) странице сайта в качестве активных ссылок (баннеров), согласовывается только с Президентом Организации.

15. Координатор вправе вернуть подготовленные информационные материалы на доработку в течение одного рабочего дня. Материалы возвращаются на доработку в случае несоответствия требованиям Регламента, информационной неполноты или иных причин, которые негативно могут отразиться на качестве размещенного материала на Сайте.

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 12 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	Версия 1

16. По окончании размещения материалов Координатор обязан проверить правильность (наличие, состав и краткое содержание) размещения информации на Сайте.

17. Корректировка (удаление/редактирование/скрытие) материалов, размещенных на Сайте, производится в случае:

- обнаружения технических ошибок (опечаток);
- несоответствия пути размещения информации, указанному в служебной записке;
- необходимости замены (скрытия) размещенной на Сайте информации полностью.

18. Не допускается редактирование информационных материалов, носящих нормативный правовой характер.

VI. Формат предоставления информации для размещения на сайте

19. Бумажный носитель: письма, информационные письма, приказы, поручения и документы предоставляются на бумажном носителе в виде копии с подписью. Приложение к указанным документам может быть предоставлено в электронном виде в формате: Microsoft Word, Microsoft Excel, Adobe PDF.

20. Электронная версия: письма, информационные письма, приказы, поручения могут быть предоставлены в формате Microsoft Word, Microsoft Excel, Adobe PDF.

21. Материалы, содержащие графические изображения и фотографии: предоставляются в электронном виде, в формате Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Visio, Microsoft PowerPoint, Adobe PDF.

22. Фотографии: предоставляются в электронном виде с расширением ".pdf", ".tiff", "*.png", "*.gif", "*.jpeg", "*.bmp", размер файла (фотографии) не должен превышать 3 Мб.

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 13 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	Версия 1

23. Файлы, размер которых превышает 3 Мб, размещаются на Сайте в заархивированном (сжатом) формате.

24. Объявления без дополнительных материалов для размещения на первой (главной) странице сайта предоставляются в электронном виде с учетом размера, цвета, названия, шрифта и центровки текста объявления в формате Microsoft Word с обязательным согласованием Координатора.

VII. Формирование и изменение состава и структуры тематических рубрик (подрубрик) сайта

25. Структура первой (главной) страницы Сайта согласовывается с Президентом Организации. Изменения в графическую структуру, дизайн, смысловую (наименование текстовых рубрик) структуру могут быть внесены только в соответствии с поручением или приказом Президента Организации, с учетом технических возможностей программного обеспечения.

26. Решение об изменении состава и структуры тематических рубрик сайта принимается Президентом Организации.

VIII. Порядок и формы контроля над размещением информации на сайте

27. Контроль над полнотой, своевременностью предоставления информации для размещения на Сайте, соблюдением сроков размещения информации, процессом размещения материалов на Сайте и сопровождения Сайта осуществляется Координатором.

28. Координатор обязан контролировать процесс ведения и сопровождения сайта не реже 1 раза в неделю.

<i>Медицинская ассоциация врачей и центров рассеянного склероза и других нейроиммунологических заболеваний</i>	Страница 14 из 14
<i>Положение о специальном разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте МАВРС</i>	<i>Версия 1</i>

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с положением о специальном разделе "Сведения об образовательной организации" на официальном сайте МАВРС

[illegible]

DOCUMENT SIGNED WITH ELECTRONIC SIGNATURE

МАВРС, ДАВЫДОВСКАЯ МАРИЯ ВАФАЕВНА, ПРЕЗИДЕНТ

Сертификат 020387A3002CB16BA74BD5B93F1337BDAD
Valid from 07.03.24 to 07.06.25